

Przebieg postępowania habilitacyjnego

1. Wszczęcie postępowania habilitacyjnego ma miejsce na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, skierowany z autoreferatem do Centralnej Komisji. Datą wszczęcia postępowania jest dzień doręczenia wniosku Centralnej Komisji.

Centralna Komisja w terminie 7 dni od otrzymania dokumentów dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku uznania wniosku za niekompletny lub nieodpowiadający wymogom ustawy Centralna Komisja wzywa do jego uzupełnienia, wskazując sposób i wyznaczając termin uzupełnienia wniosku (art. 18a, ust. 4 Ustawy o stopniach...).

Jeżeli wskazana we wniosku kandydata Rada Wydziału nie wyrazi zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego, Dziekan tego wydziału niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Centralną Komisję. W następstwie tego, Centralna Komisja w terminie do 14 dni wyznacza inną jednostkę organizacyjną do przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, bez możliwości odmowy (art. 18a, pkt 3 Ustawy o stopniach, § 14. 1.2 Rozporządzenia w sprawie szczegółowego...).

2. Powołanie i działania komisji habilitacyjnej

Centralna Komisja informuje wskazaną we wniosku habilitanta Radę Wydziału o wszczęciu procedury i wnosi o wyznaczenie przez Radę trzech członków komisji (art.18a, ust. 5, pkt 2 Ustawy o stopniach.....).

Dziekan kieruje do Rady Wydziału LKP sprawę przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego. W przypadku wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania, Rada Wydziału podejmuje uchwałę, w której wyznacza 3 członków komisji habilitacyjnej o uznanej renomie naukowej, w tym sekretarza i recenzenta.

O wyniku głosowania Rada informuje Centralną Komisję.

Centralna Komisja w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania wniosku spełniającego wymagania formalne wyznacza pozostałych członków komisji habilitacyjnej, w tym przewodniczącego i dwóch recenzentów – spoza jednostki przeprowadzającej postępowanie habilitacyjne i powołuje pełny skład komisji habilitacyjnej (art. 18a ust. 5 Ustawy o stopniach...). Komisja składa się z 4 członków wyznaczonych przez Centralną Komisję oraz z 3 członków wyznaczonych przez jednostkę przeprowadzającą postępowanie, którzy działają na podstawie zawartych z nimi, przez Dziekana, umów.

W terminie nie dłuższym niż 6 tygodni od dnia powołania komisji habilitacyjnej recenzenci mają obowiązek ocenić osiągnięcia naukowe habilitanta i sporządzić recenzje, obejmujące odrębne, wyraźnie zaznaczone części – ocenę osiągnięcia naukowego oraz istotnej aktywności naukowej (art. 16, ust. 1, art. 18a, ust. 7 Ustawy o stopniach...).

3. Podjęcie przez członków komisji habilitacyjnej uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego (art. 18a, ust. 8 Ustawy o stopniach...).

Przewodniczący komisji w terminie 21 dni od dnia otrzymania recenzji przekazuje, za pośrednictwem sekretarza, Dziekanowi uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją postępowania habilitacyjnego, w tym recenzjami osiągnięć naukowych.